

Договор о совместной деятельности

г. Челябинск

«1» сентября 2022 г.

Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная система детских библиотек» г. Челябинска, действующее на основании Устава, в лице директора Разборовой Елены Александровны, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 478 г. Челябинска» в лице заведующего Перель Анны Владимировны, с другой стороны, заключили настоящий договор о совместной деятельности МКУК «Централизованной системы детских библиотек», именуемой в дальнейшем «Библиотека» и Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 478 г. Челябинска» именуемого в дальнейшем МАДОУ «ДС № 478 г. Челябинска».

1. Предмет договора

1.1 Настоящий Договор направлен на решение вопросов по организации сотрудничества Библиотеки и Детского сада.

1.2 Предметом договора является совместная творческая, организационная и методическая деятельность сторон, направленная на воспитание и литературное развитие детей; объединение усилий и ресурсов в проведении календарных праздников, конкурсов, выставок, литературных часов, экологических уроков, громких чтений, творческих мастерских и других культурно-просветительских мероприятий.

2. Обязанности сторон

2.1. Стороны принимают на себя следующие обязательства:

- Согласовать план совместных мероприятий.
- Размещать (по согласованию) информацию о деятельности партнёра, планируемых мероприятиях в помещениях и на сайтах Сторон.

2.2 Библиотека обязуется:

а) Оказывать профессиональную помощь Детскому саду, используя библиотечно-библиографические формы и методы:

– Индивидуальное и групповое информирование о новых поступлениях по профилю деятельности.

– Подбор литературы в помощь проведению занятий, разработке авторских программ и т.д. с использованием всех ресурсов ЦСДБ.

– Информационная и организационная помощь в проведении мероприятий для детей.

б) Организовывать и проводить библиотечные культурно-просветительские мероприятия для детей.

в) Предоставлять помещение и ресурсы библиотеки для проведения совместных мероприятий.

г) Не производить действий, нарушающих режим работы Детского сада.

2.3 Детский сад обязуется:

а) Участвовать в организации и проведении культурно-просветительских мероприятий для детей. При необходимости предоставлять помещение и ресурсы для проведения совместных мероприятий.

б) Содействовать своевременному возврату и сохранности литературы, выданной педагогам и воспитанникам детского сада из фонда ЦСДБ и полученной по МБА из других библиотек.

в) Оповещать Библиотеку о невозможности участия в запланированном мероприятии не менее чем за 2 часа до его начала.

г) Не производить действий, нарушающих режим работы Библиотеки.

2.4 При согласии сторон Библиотека организует в Детском саду библиотечный пункт, как форму нестационарного обслуживания.

– Библиотека предоставляет во временное пользование библиотечного пункта Детского сада книги и периодические издания и организует их регулярный обмен,

– Детский сад предоставляет место для экспонирования, выдачи и приёма изданий, содействует своевременному возврату и сохранности литературы из фонда ЦСДБ, выданной педагогам и воспитанникам Детского сада.

– Стороны назначают ответственных за организацию и учёт работы библиотечного пункта.

2.5 Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения и персональные данные, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

2.6 Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, возникших в процессе совместной деятельности на основании настоящего Договора, дружественным путем.

3. Условия договора

3.1 Договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

3.2 Срок действия договора бессрочный. В случае отсутствия намерения сторон кардинально изменить или расторгнуть договор по истечению указанного срока, он может быть автоматически продлен.

3.3 В случае решения иных совместных задач, не оговоренных в тексте договора, дополнения и изменения могут быть приложены к настоящему договору.

3.4 Дополнением к настоящему договору служат планы и программы совместной деятельности.

3.5 Ответственными за исполнение настоящего договора назначаются: от МКУК «Централизованная система детских библиотек» г. Челябинска – Петрова Ирина Георгиевна, заведующий детской библиотекой №12, от МАДОУ «ДС № 478 г. Челябинска» Ромашина Елена Валентиновна.

3.6 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Юридические адреса сторон

ПЕРВАЯ СТОРОНА

Муниципальное казенное учреждение культуры
«Централизованная система детских библиотек»
г. Челябинска

454091 г. Челябинск, ул. Коммуны, 69

ИНН 7453068560 КПП 745301001

Директор

Е.А. Разборова

ВТОРАЯ СТОРОНА

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «ДС № 478
г. Челябинска»

454100 г. Челябинск, ул. Чичерина, д. 4
ИНН 7448019790 КПП 744801001

Заведующий

А.В. Перель