



Карта тиражируемого проекта «Оптимизация процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания в МАДОУ «ДС № 478 г. Челябинска»»

Утверждено:
Заместитель Главы города по
социальному развитию

С.А. Авдеев

Утверждено:
Председатель Комитета по делам образования
города Челябинска

С.В. Партыс

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Заведующий МАДОУ «ДС № 478 г. Челябинска» Перель Анна Владимировна

Выполнители процесса: Заведующий МАДОУ «ДС № 478 г. Челябинска» Перель Анна Владимировна

Партнер проекта: Подготовительный класс школы № 478 г. Челябинска

Цели процесса: - организация работы воспитателя в тематическом и личном проведении родительского собрания в соответствии с проектом «Оптимизация родительского собрания»

Руководитель проекта: старший воспитатель МАДОУ «ДС № 478 г. Челябинска» Родина Елена Валентиновна

Команда проекта: воспитатели МАДОУ «ДС № 478 г. Челябинска» Мустафина Рита Зафоновна Шапурина Ирина Николаевна

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: Нарушение федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ ст. 44 пункт 3 - родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

Последствия: родители являются участниками образовательного процесса, отсутствие информированности родителей может привести к снижению уровня программно-образовательного материала ООП ДО, снижению качества образования, несвоевременности мероприятий образовательного процесса, снижению качества ДОУ.

Причины возникновения: отсутствие стандарта процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания

Цельность для заказчика: Усвоение программного материала (ОП ДО) воспитателями детского сада, повышение качества образования, повышение удовлетворенности участников образовательного процесса, повышение качества ДОУ.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Всесторонняя подготовка воспитателя к проведению родительского собрания	60 мин	Сокращение в 2 раза
Стандарт процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания	отсутствие	наличие

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 18.03.2025 г.
2. Обучение участников проекта – 18.03.2025 г. – 20.03.2025 г.
3. Промокопийный анализ № 1 – 21.03.2025 г. – 25.03.2025 г.
4. Внедрение улучшений – 05.04.2025 г. – 14.04.2025 г.
5. Закрытие результатов и закрытие проекта – 17.04.2025 г. – 18.04.2025 г.
6. Промокопийный анализ № 2 – 24.04.2025 г.
7. Заполнение чек-листа проверки качества тиражирования – 30.04.2025 г.

Согласовано:

Главный специалист Комитета по делам
образования г. Челябинска
Федорова Т.С.